**Załącznik nr 1**

**Charakterystyka tworzonego stanowiska pracy**

Tabela nr 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa stanowiska pracy** (zgodnie z klasyfikacją zawodówi specjalności) |  |
| **Kod zawodu** (https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow) |  |
| **Miejsce zatrudnienia skierowanego bezrobotnego (adres)** |  |
| **Rodzaj wykonywanej pracy****oraz zakres czynności** |  |
| **Wymagany poziom wykształcenia, kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonywania pracy, jakie powinien posiadać skierowany bezrobotny** |  |
| **Zmianowość, godziny czasu pracy** |  |
| **Wymiar czasu pracy** |  |
| **System wynagradzania** |  |
| **Liczba osób** |  |

**Kalkulacja wydatków na wyposażenie lub doposażenie poszczególnych stanowisk pracy i źródła ich finansowania**

Tabela nr 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Stanowisko | Wyszczególnienie | Środki własne zł | Środki Funduszu Pracy  | Inne źródła zł (kredyty, pożyczki) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **RAZEM** |  |  |  |

**Wnioskowana kwota refundacji ……………………..……………. zł**

**Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii.**

 Tabela nr 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Stanowisko | Specyfikacja zakupów | Kwota zł |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Razem |  |

**UWAGA:**

1. **Refundacja obejmuje wydatki poniesione od dnia zawarcia umowy do dnia rozliczenia zakupów, określonego w umowie.**
2. **Odstępstwo w katalogu wydatków bez wcześniejszej zgody Urzędu Pracy może skutkować nie uwzględnieniem poniesionych wydatków.**
3. **Rozliczenie poniesionych i udokumentowanych wydatków wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest dokonywane z uwzględnieniem podatku od towarów i usług i zawiera informację, czy Wnioskodawcy przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego
o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.**
4. **Refundacji nie podlegają wydatki, na które producent rolny otrzymał wcześniej środki publiczne.**
5. **Refundacja jest dokonywana po przedłożeniu rozliczenia zawierającego zestawienie kwot wydatkowanych, stwierdzeniu utworzenia stanowiska pracy (wizytacja miejsca pracy)
i zatrudnieniu s k i e r o w a n e j osoby bezrobotnej.**

Imię i nazwisko oraz telefon osoby uprawnionej do udzielania informacji w sprawie złożonego wniosku

.....................................................................................................................................................................................

*Podpis wnioskodawcy……………………………*