



KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA OSÓB FIZYCZNYCH ZAWIERAJĄCYCH UMOWY Z URZĘDEM

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 nr 119 poz. 1) w skrócie RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Bartoszycach, z siedzibą 11-200 Bartoszyce ul. Grota Roweckiego 1, reprezentowany przez Panią Annę Konowrocką – Dyrektor, tel. 89 7626221, email:olba@praca.gov.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@jgconsulting.net.pl tel. 794-687-820
3. Ogólne cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
 - wypełnianie obowiązku prawnego przez Administratora – art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, wynikający z art. 9 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 1265, z późn.zm.);
 - wykonanie umowy, której stroną jest osobą, której dane dotyczą lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy;
 - wykonanie określonych prawem obowiązków: prawnych, dochodzenia roszczeń, statystycznych, archiwalnych, itp.;
 - realizacja prawnie uzasadnionych interesów w postaci umożliwienia realizacji praw klientów urzędu oraz wykonywania obowiązków i zadań urzędu, w sposób zgodny z prawem, maksymalnie racjonalnie społecznie i ekonomicznie.
4. Podstawy prawne przetwarzania danych osobowych: Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 1265 z późn.zm.), Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 z późn.zm.), Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.), Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.), Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), przepisy wykonawcze o randze rozporządzenia do wyżej wymienionych ustaw, inne akty prawne o randze ustawy lub rozporządzenia, które w sposób odnoszące się do wykonywanych zadań przez Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe są przekazywane w zakresie wymaganym przepisami prawa do: Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Kas Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Krajowej Administracji Skarbowej, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, Państwowej Inspekcji Pracy, ośrodków pomocy społecznej, sądu, prokuratury, policji, komornika, Straży Granicznej – wyłącznie na podstawie złożonego wniosku w zakresie i określonym celu na podstawie przepisów.

Ponadto Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są:

- Sygnity Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie na podstawie umowy powierzenia danych osobowych do przetwarzania w celu właściwej realizacji przedmiotu umowy o świadczenie usług polegających na utrzymaniu i rozwoju Oprogramowania Syriusz^{Std}, wsparcie użytkowników, usuwaniu błędów oraz awarii w tym Oprogramowaniu;

- Poczta Polska na podstawie przepisów z 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) w przypadku prowadzenia korespondencji pocztowej;
 - Kancelaria Prawna prowadząca obsługę prawną urzędu;
 - Bank świadczący usługi bankowości elektronicznej na rzecz urzędu pracy;
 - Powiatowa Rada Rynku Pracy w Bartoszycach;
 - pracownicy urzędu, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać czynności służbowe w określonym zakresie upoważnienia;
 - inni odbiorcy w zakresie realizacji obowiązków prawnych, wynikających z odrębnych przepisów prawa lub umów międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania. Kryteria przechowywania określają przepisy szczególne, między innymi: umowy, kodeks cywilny, kodeks pracy, kodeks postępowania administracyjnego, przepisy podatkowe i emerytalno-rentowe oraz instrukcja archiwalna z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w urzędzie.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych ma Pani/Pan prawo do:
- dostępu do treści danych – art. 15 RODO;
 - sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych – art. 16, art. 17, art. 18 RODO;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – art. 21 RODO;
 - żądania niezwłocznego usunięcia danych w trybie i zakresie art. 17 RODO;
 - żądania ograniczenia przetwarzania danych w trybie i zakresie art. 18 RODO;
 - przenoszenia danych w trybie i zakresie art. 20 RODO.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia umowy.
10. Na podstawie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych nie podejmuje się decyzji w sposób zautomatyzowany.

Ja, niżej podpisana(y)

numer PESEL

oświadczam, że zapoznałam(em) się z klauzulą informacyjną.

(miejscowość i data)

(czytelny podpis)